

**ПЛАН
мероприятий, направленных на снижение числа заболевших COVID-19
среди детского населения**

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель
1. Мероприятия, проводимые в служебных помещениях		
1.1.	Продолжать ежедневную обработку помещений дезинфицирующими средствами (с кратностью обработки каждые 2 часа), уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников и воспитанников, оргтехники), мест общего пользования.	Заведующий хозяйством
1.2.	Обеспечивать регулярное (каждые 2 часа) проветривание всех помещений.	Младшие воспитатели Уборщики служебных помещений
1.3.	Обеспечить более свободную рассадку сотрудников в кабинетах, помещениях (2 метра между людьми)	Специалисты в кабинетах
1.4.	Предусмотреть специально выделенное место для приема пищи	Столовая на пищеблоке
1.5.	Исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции.	Заведующий хозяйством
1.6.	Обеспечить наличие во всех санузлах средств гигиены и дезинфекции.	Младшие воспитатели Уборщики служебных помещений
1.7.	Продолжать соблюдение масочного режима при утреннем и вечернем приеме детей, при приготовлении пищи и раздаче по группам ДОУ	Все штатные сотрудники Родители законные представители)
2. Мероприятия по дополнительному упорядочиванию рабочего времени и мониторингу состояния здоровья		
2.1.	Организация ежедневного мониторинга заболеваемости среди сотрудников и детей	Медицинский работник
2.2.	Обеспечить измерение температуры сотрудников, обслуживающего персонала и посетителей при входе в служебное здание (при температуре 37,2 и выше работник отстраняется от работы и отправляется домой для вызова врача).	Медицинский работник руководитель службы по ОТ и безопасности
2.3.	Обязать отстраненного работника вызвать врача и по итогам проинформировать своего непосредственного руководителя о результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме по возможности информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении.	Заведующий Медицинский работник
2.4.	Организовать ведение учета всех сотрудников с выявленными симптомами простудных	Медицинский работник

	заболеваний	
2.5.	Оказывать содействие сотрудникам в обеспечении соблюдения режима самоизоляции на дому.	Медицинский работник
2.6.	Готовить локальные нормативные акты об особом режиме работы ДОУ по мере необходимости	заведующий
3. Мероприятия по взаимодействию с посетителями		
3.1.	Обеспечить информирование об особом режиме посещения, способах получения информации по интересующим вопросам без посещения посредством размещения интернет-сайте ДОУ и на информационно просветительских стендах	Ответственный за сайт ДОУ
3.2.	При визуальном выявлении в помещении посетителей с симптомами заболевания, предложить гражданину обратиться к врачу и воспользоваться другими доступными способами обращения.	Заведующий Охранник Медицинский работник
3.3.	Разместить стенды/памятки по мерам профилактики распространения вируса.	Старшие воспитатели
3.4.	Обеспечить регулярное доведение до организованных коллективов взрослых и детей правил организации деятельности в период подъема заболеваемости COVID-19	Заведующий Ответственный за сайт ДОУ
3.5.	Временно ограничить прием по личным вопросам. Пришедшим на личный прием рекомендовать обращаться в письменной форме или дистанционно посредством электронной почты, мессенджеры.	Заведующий Ответственный за сайт ДОУ
4. Мероприятия по взаимодействию с воспитанниками ДОУ		
4.1.	Организовать массовые мероприятия только на открытом воздухе с соблюдением дистанции между детьми. Запретить массовые культурно-спортивные мероприятия в помещениях ДОУ.	Заведующий Старшие воспитатели специалисты Воспитатели
4.2.	Продолжать контроль и ведение журнала термометрии за измерением температуры тела воспитанников утром, вечером и, при необходимости, в течение рабочего дня.	Воспитатели Медицинский работник
4.3.	Усилить контроль за проведением в помещениях общего пользования влажной уборки дезинфицирующими средствами (групповая комната, спальня, приёмная), включая обработку столов, стульев, стендов, а также пишущих принадлежностей.	Зам. заведующего по АХЧ Младшие воспитатели
4.4.	Продолжать контролировать соблюдение САНПиН по обработке игрушек, выносного материала в период повышенной готовности	Старшие воспитатели Медицинский работник воспитатели