

Договор от «12» сентября 2017 г. № 239  
на организацию и проведение практики студентов автономного учреждения  
профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
«Ханты-Мансийский технологическо-педагогический колледж»  
в организациях (предприятиях, учреждениях)

Автономное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский технологическо-педагогический колледж», именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора Сарабарова Алексея Борисовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 11 «Радуга», именуемое в дальнейшем «Организация (предприятие, учреждение)», в лице исполняющего обязанности заведующего Ротарь Ольги Александровны, действующего на основании приказа Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска от 14.08.2017 № 248-л, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

Стороны принимают на себя обязанности по организации практики студента (ов) на условиях, предусмотренных настоящим Договором и в соответствии с частями 6-8 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

### 2. Обязанности Сторон

1. Организация (предприятие, учреждение) обязуется:

1.1. Принять студентов Колледжа специальностей **44.02.01 «Дошкольное образование», 44.02.04 «Специальное дошкольное образование», 49.02.01 «Физическая культура»** в соответствии с графиком проведения практик с указанием наименования практик, сроков прохождения практик и количества студентов (приложение 1 – предоставляется Колледжем в сентябре-октябре ежегодно до истечения срока Договора в соответствии с п. 5.1. настоящего Договора).

1.2. Обеспечить безопасные условия прохождения практики студентам, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводить инструктаж со студентами по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом (ами) в период практики в организации (предприятия, учреждения) в соответствии с Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 24.10.2002 № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения студентом (ами) программы практики. Не допускать использования студента (ов) на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности студентов.

1.5. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой (наставничества) в подразделениях (цехах, отделах, лабораториях, кабинетах и т.д.) Организации (предприятия, учреждения).

1.6. Предоставить студенту (ам) и руководителям практики от Колледжа возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, нормативными правовыми актами, информационной, технической и другой документацией в подразделениях Организации (предприятия, учреждения), необходимыми для успешного освоения студентами программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.7. О всех случаях нарушения студентом (ами) трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Организации (предприятия, учреждения) сообщать в колледж.

1.8. По окончании практики сформировать совместно с руководителем практики от Колледжа аттестационный (ые) лист (ы), содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также характеристику (ки) на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики, утвердить отчет о практике.

2. Колледж обязуется:

2.1. Направить студентов Колледжа для прохождения практики в соответствии с пунктом 1.1. настоящего Договора.

2.2. Представить Организации (предприятию, учреждению) список студентов, направляемых на практику до начала практики для согласования.

2.3. Направить в Организации (предприятию, учреждению) студента (ов) в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики от Колледжа квалифицированных преподавателей для осуществления руководства практикой, контроля реализации программы практики и условий проведения практики Организацией (предприятием, учреждением), в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми.

2.5. Обеспечить соблюдение студентом (ами) правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данной Организации (предприятия, учреждения).

2.6. Оказывать руководителям практики от Организации (предприятия, учреждения) методическую помощь в организации и проведении практики.

2.7. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут, со студентом (ами) в период прохождения практики.

2.8. По окончании практики сформировать совместно с руководителем практики от Организации (предприятия, учреждения) аттестационный (ые) лист (ы), содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также характеристику (ки) на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики, утвердить отчет о практике.

### **3. Ответственность Сторон**

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с законодательством Российской Федерации, в соответствии с частями 6-8 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» и настоящим Договором.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение своих обязательств по Договору, если это явилось следствием действия непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

#### 4. Порядок разрешения споров

4.1. Все споры между Сторонами, разрешаются путем переговоров. В случае, если споры невозможно урегулировать путем переговоров, они разрешаются в судебном порядке в Арбитражном суде в соответствии с Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации.

4.2. Претензии одной из Сторон по настоящему Договору рассматриваются другой Стороной в срок, не превышающий 14 календарных дней с момента предъявления претензий.

#### 5. Срок и условия действия Договора

5.1. Договор вступает в силу после его подписания Колледжем, с одной стороны, и Организацией (предприятием, учреждением), с другой стороны и действует по «30» июня 2020 год.

5.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Колледже, другой – Организации (предприятия, учреждения).

#### 6. Юридические адреса и подписи Сторон:

##### Колледж:

АУ «Ханты-Мансийский технологический педагогический колледж»

ул. Гагарина, д.3, г. Ханты-Мансийск,  
Ханты-Мансийский автономный округ –  
Югра, 628011

Тел/факс (3467) 33-22-88, 32-05-26

ИНН 8601010181  
КПП 860101001  
ОГРН 1038600001120  
ОКВЭД 85.21

Директор

«» А.Б. Сарабаров  
2017 г.

М.П.



##### Организация (предприятие, учреждение):

МБДОУ «Детский сад № 11 «Радуга»

ул. Коминтерна, д. 10, г. Ханты-Мансийск,  
Ханты-Мансийский автономный округ –  
Югра, 628012,

Телефон 8 (3467) 300-250

И.о. заведующего

«» О.А. Ротарь  
2017 г.

М.П.

