

## СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ № 20

г. Ханты-Мансийск

«20» декабря 2016 г.

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Государственная библиотека Югры», именуемое в дальнейшем Библиотека, в лице исполняющей обязанности директора Мироновой Ирины Владимировны, действующей на основании Доверенности № 11 от 11.01. 2016 г., с одной стороны, и муниципальное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение «Детский сад № 11 «Радуга», именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице заведующей Сивковой Ларисы Николаевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили соглашение о сотрудничестве (далее – Соглашение).

### 1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимовыгодное сотрудничество между Сторонами, которое выражается во взаимодействии Библиотеки и Учреждения по предоставлению информационно-библиографических услуг, содействию в проведении мероприятий в соответствии с задачами и видами уставной деятельности Сторон.

### 2. Обязательства сторон

Для реализации Соглашения Стороны принимают следующие обязательства:

2.1. Библиотека обязуется:

- предоставлять Учреждению 1 раз в месяц анонс мероприятий, проводимых Библиотекой в очередном месяце;
- осуществлять информирование сотрудников Учреждения о новых поступлениях литературы в фонд Библиотеки по заявленным темам;
- проводить для воспитанников Учреждения мероприятия информационного, образовательного и досугового характера в соответствии с Планом работы Библиотеки.

2.2. Учреждение обязуется:

- способствовать привлечению к чтению специалистов и воспитанников Учреждения;
- способствовать Библиотеке в проведении для воспитанников Учреждения мероприятий информационного, образовательного и досугового характера.

### 3. Порядок разрешения споров

3.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в ходе исполнения настоящего Соглашения, будут разрешаться путем переговоров, а в случае недостижения согласия передаваться на рассмотрение в Арбитражный суд Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

### 4. Срок действия соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует по 31 декабря 2017 года.

4.2. Если за месяц до истечения указанного в п.4.1. Соглашения срока ни одна из Сторон не заявит о расторжении Соглашения, срок его действия продляется на следующий календарный год.

## 5. Прочие условия

5.1. Стороны по взаимной договоренности могут вносить в текст Соглашения изменения и дополнения. Все изменения и дополнения к Соглашению действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны полномочными представителями Сторон.

5.2. Все работы между Сторонами в рамках Соглашения проводятся на безвозмездной основе.

5.3. Настоящее Соглашение не содержит какой-либо конфиденциальной информации. Однако стороны обязуются не разглашать третьим лицам сведения, полученные в ходе исполнения обязательств по настоящему Соглашению.

5.4. Координатор со стороны Библиотеки:

Воронцова Наталья Сергеевна, гл. библиотекарь сектора по работе с детьми, 32 26 53, nvoroncova@okrlib.ru

5.5. Координатор со стороны Учреждения:

Афанасьева Елена Александровна, ст. воспитатель, т. 300 – 252, DSRaduga11@yandex.ru.

5.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## 6. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон:

### БИБЛИОТЕКА:

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Государственная библиотека Югры»

Юридический адрес:  
628012, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск,  
ул. Мира, 2  
Телефон (3467) 33-33-21; 32-37-39  
Факс (3467) 33-33-21  
E-mail: [ugra@okrlib.ru](mailto:ugra@okrlib.ru)  
ИНН 8601018462  
ОГРН 1028600507253

Директор  О. М. Павлова

« 20 »  2016 г.

М.П.




### УЧРЕЖДЕНИЕ:

Муниципальное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение «Детский сад №11 «Радуга».

Юридический адрес:  
628011, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск,  
ул. Коминтерна, 10  
Телефон 8 (3467) 300-140, ф. 300-250  
DSRaduga11@yandex.ru

Директор  Л. Н. Сивкова

« 20 »  2016 г.

М.П.

